


Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московский научно-практический центр наркологии
Департамент здравоохранения города Москвы»

ПРИНЯТО

Ученым советом
ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»
«30» ноября 2020 г. протокол №4
Председатель совета
 Е.А. Брюн

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»
С.Г. Копоров
«30» ноября 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРДИНАТУРЕ**

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы
«Московский научно-практический центр наркологии
Департамента здравоохранения города Москвы»

Москва
2020

1. Общие положения

1.1. Положение об ординатуре Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Московский научно-практический центр наркологии Департамента здравоохранения города Москвы» - далее (ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31136)
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н (ред. от 20.10.2020) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2017 г. № 46976);
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н (ред. от 04.09.2020) «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 октября 2015 г., регистрационный №39438);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.06.2016 №334н (ред. от 28.09.2020) «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (Зарегистрировано в Минюсте России 16.06.2016 № 42550) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.11.2020);
- Приказом Минздрава России от 29.11.2012 № 982н (ред. от 10.02.2016) «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.03.2013 N 27918);
- Уставом ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам от 25 августа 2014г. №1076;
- Свидетельством о государственной аккредитации от 27 августа 2015 года № 1440;
- иными локальными актами ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ», принятыми в установленном порядке.

1.2. Клиническая ординатура ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» является составной частью единой системы и формой непрерывного профессионального образования.

1.3. Обучение ординаторов реализуются по специальностям, предусмотренным действующей номенклатурой врачебных специальностей и в соответствии с учебным планом и программой по каждой специальности.

1.4. ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» самостоятельно разрабатывает и утверждает программу подготовки и практики клинических ординаторов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных программ ординатуры, разработку которых обеспечивает Минздрав России.

1.5. Образовательная деятельность по программам ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2. Цели и задачи клинической ординатуры

2.1. Основной целью обучения в клинической ординатуре ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» является подготовка квалифицированного врача психиатра и врача психиатра-нарколога, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в условиях первичной медико-санитарной помощи; скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи; паллиативной медицинской помощи.

2.2. Программы ординатуры реализуются ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» в целях создания лицам (далее - обучающиеся, клинические ординаторы), обучающимся по программам клинической ординатуры условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков, а также квалификации, позволяющей занимать определенные должности медицинских работников.

3. Прием и обучение в клинической ординатуре

3.1. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование с учетом квалификационных требований к

медицинским работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.2. Прием на обучение в ординатуру ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» для граждан Российской Федерации осуществляется:

- на места, финансируемые из бюджета города Москвы, в т.ч. в рамках целевого приема в соответствии с договорами, предусмотренными действующим законодательством;
- в соответствии с договорами на обучение с физическими и (или) юридическими лицами, предусматривающими оплату стоимости обучения.

3.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства принимаются в ординатуру ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» в соответствии с договорами об оплате стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

3.4. Контрольные цифры приема обучающихся в клиническую ординатуру по целевому набору ежегодно утверждаются Департаментом здравоохранения города Москвы.

3.5. Лица, проходившие ранее и завершившие подготовку по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований, не могут получить последующее образование в ординатуре за счет бюджетных ассигнований.

3.6. Порядок организации приема в клиническую ординатуру устанавливается ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» самостоятельно, утверждается решением ученого совета и публикуется на сайте ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

3.7. Для проведения приема в клиническую ординатуру ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» создается приемная комиссия, полномочия и порядок деятельности которой определяются положением о ней.

3.8. Поступающий в клиническую ординатуру ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» подает заявление о приеме на имя директора и необходимый перечень документов, установленный Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- документ о высшем медицинском образовании по программам специалитета и приложения к нему;
- свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);

сертификат специалиста (при наличии);
документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (при наличии);
военный билет (при наличии);
4 фотографии поступающего.

3.9. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ.

3.10. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверение копий указанных документов не требуется.

При поступлении на обучение на места в пределах целевой квоты поступающий одновременно с подачей заявления о приеме представляет оригинал документа установленного образца.

3.11. Право на зачисление в клиническую ординатуру имеют лица, успешно прошедшие конкурсный отбор.

3.12. Зачисление в ординатуру производится приказом директора ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ». Приказ о зачислении на обучение размещаются в день его издания на официальном сайте ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» и должен быть доступен пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

3.13. Лица, зачисленные в клиническую ординатуру на договорной основе должны оплатить стоимость обучения в сроки, указанные в договоре. Оплата может производиться по полугодиям.

4. Организация обучения в клинической ординатуре

4.1. Обучение в клинической ординатуре ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» осуществляется в соответствии с Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 25 августа 2014 года № 1075 и Свидетельством о государственной аккредитации, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 27 августа 2015 года № 1440.

4.2. Обучение в клинической ординатуре осуществляется по очной форме. Срок обучения составляет 2 года, а при обучении по индивидуальному учебному плану - не более 2-х лет.

4.3. Объем программы ординатуры составляет 120 зачетных единиц и не зависит от применяемых образовательных технологий, реализации программ ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программ ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

4.4. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

4.5. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров в ординатуре (далее – ОПОП) самостоятельно разрабатывается ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальностям 31.08.20 Психиатрия и 31.08.21 Психиатрия-наркология на основе примерных основных образовательных программ.

4.6. Основная профессиональная образовательная программа ординатуры включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и программу ГИА.

4.7. Образовательный процесс по программе ординатуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год начинается 1 сентября.

4.8. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по подготовке кадров высшей квалификации в ординатуре включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

4.9. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин, практик, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы ординатуры.

4.10. Образовательный процесс по подготовке кадров высшей квалификации в ординатуре осуществляется профессорско-преподавательским составом:

- формирование индивидуального учебного плана с указанием выбранных обучающимся элективных и факультативных дисциплин и плана-графика обучения с учетом уровня готовности обучающегося;
- проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, семинаров, консультаций и практических занятий;
- проведение практик;
- контроль качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.11. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик.

4.12. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

4.13. Формой отчетности обучающихся о прохождении практической подготовки является дневник работы ординатора.

4.14. По окончании срока подготовки клинические ординаторы проходят государственную итоговую аттестацию.

Обучающиеся допускаются к государственной итоговой аттестации после изучения дисциплин в объеме, предусмотренном учебным планом программы ординатуры.

4.15. Государственная итоговая аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре должна выявлять теоретическую и практическую подготовку врача-психиатра и врача-психиатра-нарколога в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности.

4.16. Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия, которая формируется ежегодно на основании приказа директора ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

4.17. Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими

специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в сфере здравоохранения (далее - специалисты) и (или) представителями органов исполнительной власти города Москвы и местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, научно-педагогические и научные работники ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

4.18. Результаты государственной итоговой аттестации оформляются протоколом, подписанным председателем и членами экзаменационной комиссии. Протоколы представляются секретарем экзаменационной комиссии в отдел учебных программ в день сдачи экзамена.

4.19. Лицам, окончившим подготовку в клинической ординатуре и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании ординатуры, подтверждающий получение высшего образования по программе ординатуры.

4.20. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.21. В случае утери документа об окончании клинической ординатуры он подлежит восстановлению. Оформление дубликата документа об окончании ординатуры осуществляется в течение месяца.

5. Права и обязанности клинических ординаторов

5.1. Права и обязанности клинических ординаторов определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2. Клинический ординатор за время обучения в клинической ординатуре обязан:

- освоить программу обучения по основной специальности и смежным дисциплинам и пройти промежуточные этапы контроля;
- участвовать в лечебно-научной деятельности ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»:
 - курировать больных под руководством лечащего врача или заведующего отделением: на 1 году обучения 8-10 больных, на 2 году 12-15 больных;
 - участвовать в обследовании своих больных в специализированных отделениях (кабинетах);
 - дежурить по отделениям, в том числе и в приемном покое, 2 раза в месяц. На первом году обучения – вторым врачом, на втором – ответственным дежурным;
 - выполнять врачебные манипуляции и процедуры;
 - посещать лекции, обходы врачей, профессоров, теоретические семинары, клинические разборы больных и принимать в них участие;
 - посещать научно-практические конференции, семинары, заседания научного общества психиатров и наркологов;
 - систематически читать современные монографии и периодическую научную литературу по наркологии, психиатрии и смежным дисциплинам;
 - согласно тематическому плану участвовать в работе семинаров;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выполнять приказы и распоряжения руководства ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ», а также обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»;
- бережно относиться к имуществу ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»;
- соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

5.3. Клинический ординатор имеет право:

- получать знания, соответствующие современному уровню образования и развития науки, обращаться к профессорско-преподавательскому составу ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» по вопросам, касающимся процесса обучения в ординатуре;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;
- пользоваться имеющейся в ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» и в других структурных подразделениях учреждения нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой и информационным фондом;
- принимать участие в конференциях, семинарах и других мероприятиях, проводимых ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»;
- представлять к публикации в изданиях свои работы;
- на осуществление других прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

5.4. Наиболее подготовленные врачи, имеющие склонность к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской деятельности под руководством преподавателей (описание редких и сложных клинических наблюдений, освоение диагностических и лечебных методик, научные публикации).

5.5. Клиническим ординаторам, подготовка которых осуществляется за счет бюджетных средств, выплачивается стипендия в соответствии с законодательством РФ. Стипендия выплачивается со дня зачисления.

5.6. Срок обучения в клинической ординатуре продлевается приказом директора на время длительного заболевания свыше месяца, но не более чем на время болезни, а также на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком в соответствии с действующим законодательством при предоставлении необходимых документов. Оригинал справки о нетрудоспособности клинического ординатора должен быть сдан в учебный отдел в трехдневный срок.

5.7. При отчислении из клинической ординатуры, отказе от завершения обучения и получения документов об окончании ординатуры или отказе приступить к работе в должности, соответствующей уровню и профилю полученного профессионального образования в ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» в соответствии с заключенным договором, клинический ординатор обязан возместить денежные средства, затраченные на его обучение в клинической ординатуре, включая средства, затраченные на выплату стипендии в период обучения.

5.8. Клинический ординатор может быть освобожден от возмещения затрат на его обучение в клинической ординатуре, в случае его увольнения или перевода на другую работу, при наличии медицинских противопоказаний к работе в конкретных должностях или иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. Клинические ординаторы обязаны соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие в ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

6. Порядок отчисления и восстановления

6.1. Отчисление из клинической ординатуры производится приказом директора по представлению заместителя директора по научной работе.

6.2. Основанием для отчисления из клинической ординатуры является:

- собственное желание (личное заявление);
- невыполнение учебного плана или отсутствие на занятиях свыше месяца без уважительной причины (письмо-уведомление - предупреждение об отчислении);
- окончание срока обучения в ординатуре;
- нарушение или не выполнение условий договора для обучающихся на договорной основе.

6.3. Обучающиеся, отчисленные из клинической ординатуры, восстанавливаются на оставшийся срок обучения приказом директора на бюджетной основе при наличии бюджетных мест или на договорной основе по договору об оказании платных образовательных услуг.

7. Целевая клиническая ординатура

7.1. ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» проводит целевой прием на обучение по программам ординатуры в пределах, установленных Департаментом здравоохранения города Москвы, контрольных цифр.

Квота целевого приема на обучение по каждой специальности ежегодно устанавливается учредителем ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

7.2. Целевой прием проводится в пределах установленной целевой квоты на основании договора о целевом приеме, заключаемым между Департаментом здравоохранения города Москвы и поступающим.

7.3. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчике, заключившем договор о целевом обучении с абитуриентом.

7.4. Существенными условиями договора о целевом приеме являются: обязательства ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» по организации целевого приема, обучения и практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

8. Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в ординатуре

8.1. Иностранные граждане имеют право на получение высшего образования по программам ординатуры за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг (Часть 3 статьи 78 Федерального закона N 273-ФЗ).

8.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

8.3. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

8.4. Иностранные граждане или лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.9 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона N 99-ФЗ.

9. Порядок изменения и дополнения настоящего положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.