

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московский научно-практический центр наркологии
Департамент здравоохранения города Москвы»

ПРИНЯТО

Ученым советом

ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»

«29» июня 2021 г. протокол №5

Председатель совета

 Е.А. Брюн

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»

С.Г. Копоров

«29» июня 2021 г.



Положение

о предоставлении академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования — программам ординатуры и программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)

Москва
2021

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся по образовательным программам высшего образования — программам ординатуры и программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее Положение) регулирует порядок и основания предоставления академических отпусков обучающимся ГБУЗ «Московский научно-практический центр наркологии» Департамента здравоохранения г. Москвы (далее – обучающиеся).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 (ред. от 07.04.2017) «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2013 № 29107), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам ординатуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», иными нормативными актами, уставом и иными нормативными актами ГБУЗ «Московский научно-практический центр наркологии» Департамента здравоохранения г. Москвы.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования — программы ординатуры и программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в ГБУЗ «Московский научно-практический центр наркологии» Департамента здравоохранения г. Москвы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Основаниями для издания приказа о предоставлении академического отпуска является:

- по медицинским показаниям - личное заявление студента и заключение врачебной комиссии медицинской организации, действующей на основании соответствующей лицензии;
- в случае рождения ребенка - личное заявление студента и копия свидетельства о рождении ребенка;
- при необходимости ухода за тяжелобольным близким родственником - личное заявление студента и заключение врачебной комиссии медицинской организации, действующей на основании соответствующей

лицензии;

- в случае призыва на военную службу - повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;

- в других исключительных случаях (стихийное бедствие и т.п.) - личное заявление студента и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины (при наличии).

2.3. Академический отпуск предоставляется на срок от 1 до 2 лет.

2.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.5. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о предоставлении академического отпуска и выходе из него.

2.6. Решение о предоставлении академического отпуска обучающемуся принимается директором (или уполномоченным им должностным лицом) ГБУЗ «Московский научно-практический центр наркологии» Департамента здравоохранения г. Москвы в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом Директора (или уполномоченного им должностного лица).

3. Основные права и гарантии обучающегося в период нахождения его в академическом отпуске

3.1. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска, либо на основании заявления.

3.2. В случае обучения студента по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

4. Завершение академического отпуска

4.1. Студент имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании личного заявления студента по согласованию с деканом факультета.

4.2. Допуск к учебному процессу студента, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, производится после издания приказа на основании личного заявления студента и заключения врачебной комиссии медицинской организации, действующей на основании соответствующей лицензии;

2.3. Допуск к учебному процессу студента, находящегося в академическом отпуске по другим показаниям, производится после издания приказа о выходе из академического отпуска на основании личного заявления студента.

Приложение 1
Директору ГБУЗ МНПЦ наркологии ДЗМ
ординатора _____

направление подготовки: _____

специальность _____

форма обучения _____

телефон _____

заявление.

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы с «_____» _____ 20 ____ г. по «__» _____ 20 ____ г.

Обязуюсь приступить к занятиям с «_____» _____ г., в противном случае прошу отчислить меня по собственному желанию с «_____» _____ 20 ____ г.

К заявлению прилагаю:

«__» _____ 20 ____ г.

Приложение 2
Директору ГБУЗ МНПЦ наркологии ДЗМ
ординатора _____

направление подготовки: _____

специальность _____

форма обучения _____

телефон _____

заявление.

В связи с окончанием академического отпуска прошу разрешить
приступить к освоению образовательной программы с «___» _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю:

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3
Директору ГБУЗ МНПЦ наркологии ДЗМ
ординатора _____

направление подготовки: _____

специальность _____

форма обучения _____

телефон _____

заявление.

Прошу Вас считать мой академический отпуск завершенным досрочно и разрешить приступить к освоению образовательной программы с «___» _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю:

«___» _____ 20__ г.