



Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московский научно-практический центр наркологии
Департамент здравоохранения города Москвы»

ПРИНЯТО

Ученым советом
ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»
«29» июня 2021 г. протокол №5

Председатель совета
 Е.А. Брюн

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»
С.Г. Копоров
«29» июня 2021 г.



Положение

**о проведении государственной итоговой аттестации по программам
высшего образования - программам ординатуры**

Москва
2021

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. №1258;
- Уставом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Московский научно-практический центр наркологии» Департамента здравоохранения г. Москвы (далее - ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ»).

1.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования - программ ординатуры соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки ординаторов.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующим образовательным программам.

1.5. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

1.6. Государственная итоговая аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, организуемыми в ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.8. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе ординатуры, выдается диплом об окончании ординатуры.

1.9. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно

устанавливаемому ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ». Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

1.10. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию, без отчисления из Центра, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным ординатором.

2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. Для проведения государственной итоговой аттестации ординаторов в ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ», создается государственная экзаменационная комиссия по программе высшего образования - программе ординатуры.

2.2. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия профессиональной подготовки выпускника ординатуры квалификационным характеристикам по соответствующим должностям и специальностям работников в сфере здравоохранения;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца и сертификата специалиста;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

2.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель (при отсутствии председателя его заместитель), который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых выпускникам.

2.4. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не являющееся штатным сотрудником

2.5. Государственная экзаменационная комиссия формируется из профессорско-преподавательского состава и научных работников ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ», приказом директора.

2.6. Расписание работы государственной экзаменационной комиссии составляется на период их деятельности в соответствии с учебным планом и

графиком учебного процесса, утверждается директором ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» и доводится до общего сведения не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

3.1. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.2 Объем ГИА, ее структура и содержание определяются образовательной программой и программой ГИА в соответствии с требованиями ФГОС.

3.3 Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательной программы на основании результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2 Государственная итоговая аттестация для выпускников ординатуры проводится в форме выпускного экзамена по специальности, включающего в себя 2 этапа:

- 1 этап: междисциплинарное тестирование;

- 2 этап: собеседование по билету.

3.3. При успешном завершении тестирования ординатор допускается к проверке уровня освоения практических навыков. Уровень практических навыков ординатора, оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.4. К государственному экзамену по специальности допускаются ординаторы не имеющие академической задолженности и в полном объеме, выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе и успешно прошедший тестирование и сдачу практических навыков.

3.5. Ординаторы, не сдавшие тестирование и не показавшие практические навыки работы по специальности, к сдаче государственного экзамена по специальности не допускаются.

3.6. Допуск обучающихся к ГИА осуществляется на основании приказа директора ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ».

3.6. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания директором ГБУЗ «МНПЦ наркологии ДЗМ» утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание).

3.6.1. В расписании указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

3.6.2. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

3.7. Государственный экзамен по специальности проводится в устной форме по билетам. Билеты утверждаются директором, обновляются ежегодно. Перед государственным экзаменом проводятся консультации для ординаторов.

3.8. Расписание образовательными структурными подразделениями Университета размещается на информационном стенде для информирования обучающихся и доводится до сведения председателей ГЭК и председателей апелляционных комиссий, членов ГЭК и членов апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР.

3.9. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.10. На каждого ординатора заполняется протокол приема государственного экзамена по специальности, подписывается членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене.

3.11. Уровень знаний ординатора оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.12. Передача государственного экзамена с целью повышения оценки не допускается.

3.13. Результаты государственного экзамена по специальности объявляются в тот же день после оформления протокола заседания комиссии.

3.14. Решение о присвоении (не присвоении) ординатору квалификации по специальности и выдаче диплома об окончании ординатуры принимает государственная экзаменационная комиссия.

3.15. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.16. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий хранятся в архиве Учебного отдела.

3.17. Результаты государственной итоговой аттестации оформляются в виде отчетов о работе государственной экзаменационной комиссии.

4. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

- 4.1. По результатам аттестации ординатор имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения аттестации.
- 4.2. Состав апелляционной комиссии формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.
- 4.3. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.
- 4.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины ее состава. На заседание приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.
- 4.5. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 4.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем доводится до сведения подавшего апелляцию в течение трех рабочих дней со дня заседания.
- 4.7. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение аттестации, в срок, не позднее семи дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.
- 4.8. Повторное прохождение аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5. Проведение итоговой аттестации

- 5.1. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, образцы которых самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
- 5.2. Проведение итоговой аттестации осуществляется на основании приказа директора о проведении итоговой аттестации.
- 5.3. Председатель итоговой аттестации комиссии (ИАК), который утверждается приказом директора, должен иметь ученую степень доктора медицинских наук и звание профессора. Сопредседатель итоговой аттестационной комиссии назначается из числа преподавательского состава. Председатель ИАК утверждается не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации.

5.4. Состав Итоговой аттестационной комиссии (ИАК) утверждается приказом директора, из профессорско-преподавательского состава соответствующих по своей квалификации, уровню профессионального образования, требованиям, предъявляемым ФГОС ВО в части требований к условиям реализации программ ординатуры. Состав комиссии утверждается не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации.

5.5. Результаты итоговой аттестации вносятся в протокол проведения итоговой аттестации для каждого обучающегося, с учетом результатов каждого этапа аттестации. Протокол итоговой аттестации является документом строгой отчетности.

5.6. После прохождения итоговой аттестации обучающемуся выдаются документы об образовании, образец которых утверждается решением директора.

5.7. Результаты итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования оформляются в виде отчетов о работе итоговой аттестационной комиссии.